



*Dětský domov Tachov*

*Petra Jilemnického 576*

*Tachov 34701*

## **NÁVŠTĚVNÍ ŘÁD DĚTSKÉHO DOMOVA V TACHOVĚ**

Rodiče, prarodiče, event. jiní příbuzní mohou děti v DD navštívit kdykoliv mimo dobu školního vyučování či plánované akce DD. Pokud se rodič neohlásí předem ,

DD negarantuje přítomnost dítěte v DD. Návštěvní dny se v DD nestanovují.

- ❖ Návštěva si vyžádá povolení ke vstupu do budovy zvoněním na zvonek u hlavního vchodu do budovy.
- ❖ Návštěvy nemají povolen **samostatný** pohyb po budově, pouze mohou využít sociální zařízení.
- ❖ V průběhu návštěvy odpovídají rodiče za bezpečnost dítěte – podepíší protokol o převzetí dítěte.
- ❖ V době svačiny, oběda, odpolední svačiny musí být návštěva přerušena, děti se vrátí ke své skupině, po jídle může návštěva pokračovat, pokud se zákonní zástupci nedomluví s vychovatelem tak, že opustí zařízení DD a vrátí se s dítětem ve stanovený čas.
- ❖ Peněžní částky, dárky, rodiče předávají pouze vychovateli, který peníze dítěte zapíše a uschová. Za případnou ztrátu peněz, které nebyly vychovatelem převzaty, DD neodpovídá.
- ❖ Dary, ošacení (radia) větší hodnoty jsou povoleny jen v případě, že zákonní zástupci, kteří dar předávají, dají písemné potvrzení, že nebudou po zařízení nárokovat finanční úhradu v případě ztráty či poškození předávaného daru. Vlastní notebooky či PC jsou povoleny jen v případě nutnosti pro studijní účely dítěte.
- ❖ Při návštěvách je zakázáno předávat dětem jídlo podléhající rychlé zkáze. Dětem je možno nechat jen jídlo pro jejich přímou spotřebu – v přiměřeném množství – např. ovoce, sušenky, jiné sladkosti.
- ❖ **Pokud si dítě svým chováním a neplněním svých povinností či jiným porušením řádu zařízení návštěvu nezaslouží, může mu být návštěva odepřena, nebo zkrácena s výjimkou osob odpovědných za výchovu, OSPOD (§ 21 pí.s.f 109/2002 Sb).**
- ❖ **Návštěvě v podnapilém stavu nesmí vychovatel umožnit setkání s dítětem, nebo dítě vydat.**
- ❖ **Na zařízení se nesmí vnášet potraviny podléhající zkáze, alkohol a jiné návykové látky, cigarety...**

### **Nerespektování vnitřního řádu, návštěvního řádu**

- ❖ Návštěvu bez předchozí dohody a záznamu v knize denní evidence službu konající vychovatel upozorní, že jedná v rozporu s návštěvním řádem, umožní setkání s dítětem na dobu nejdéle 1 hodiny s upozorněním, že při příští nedohodnuté návštěvě nebude setkání s dítětem umožněno (pokud je

připraven program za účasti všech dětí, zkrátí se návštěva na minimální čas anebo bude umožněna dle výše uvedených pravidel po programu).

- ❖ při hrubém porušování návštěvního řádu službukonající vychovatel upozorní návštěvu na jeho přestupky a požádá o dodržování návštěvního řádu v případě neuposlechnutí vykáže návštěvu z objektu DD. V případě nerespektování příkazu požádá o pomoc a součinnost POLICII ČR a provede stručný záznam do programu Foster.

### **Práva a povinnosti zákonných zástupců, příbuzných a dalších osob ve vztahu k DD a dětem:**

Zákonní zástupci mají práva, pokud nejsou omezena rozhodnutím soudu, zejména:

- ❖ stýkat se s dětmi v objektu DD – školní jídelna - v návštěvních dnech stanovených návštěvním řádem, popř. i jindy na základě dohody s ředitelem zařízení.
- ❖ žádat o uvolnění dětí k pobytu v místě trvalého bydliště o víkendech, prázdninách, svátcích.
- ❖ udržovat s dětmi korespondenci, telefonický kontakt, posílat jim balíčky s nezávadnými věcmi
- ❖ zasílat nebo předávat prostřednictvím vychovatelů dětem drobné finanční obnosy
- ❖ žádat o poskytnutí informací o zdravotním stavu, chování, prospěchu a dalších údajích týkajících se jejich dětí.
- ❖ spolupracovat s pracovníky DD při řešení všech situací svých dětí.
- ❖ zabezpečit veškeré právní úkony, které jsou výlučnými právy zákonných zástupců:
  - vydání OP
  - vydání CP
  - vyřízení dávek SSP – přídavek na dítě...
  - povolení s OSPOD k návštěvě dítěte v místě trvalého bydliště zákonných zástupců

### **Závěrečná ustanovení**

- ❖ o mimořádných návštěvách, problémech při návštěvách... porušení návštěvního řádu informuje službukonající vychovatel ředitele zařízení v knize denní evidence / elektronicky v programu Foster/ s uvedením stručného, ale podrobného průběhu

**Zpracoval ředitel DD Tachov  
Mgr. Zdeněk Kropáč**

V Tachově 1. 8. 2012

